

Szkoła Podstawowa nr 5 im. Unicef 62-700 Turek os. Wyzwolenia 7A, ul. Broniewskiego 5 tel. 632891831 fax (63)2891634 unicef@sp5.turek.pl [www.sp5.turek.pl](http://www.sp5.turek.pl)

**ZASADY REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ**

 **SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 5**

**IM. UNICEF W TURKU**

**NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

**I. Zasady rekrutacji dzieci tworzy się na podstawie przepisów:**

1. Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 712 ze zm.), art. 154 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.)

2. Zarządzenie 12/2022 Burmistrza Miasta Turku z dnia 28 stycznia 2022 r.

**II. Termin rekrutacji**

* 1. Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2023/2024 do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Turek.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj czynności** | **Termin** **w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin** **w postępowaniu uzupełniającym** |
| Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | do  | do  |
| Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | do  | do  |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych |  | . |
| Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia  |  |  |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych  |  |  |

2. Informacje o zasadach naboru można uzyskać na tablicy ogłoszeń w budynku szkoły na Os. Wyzwolenia oraz stronie internetowej szkoły [www.sp5.turek.pl](http://www.sp5.turek.pl) w zakładce RODZICE/INFORMACJE i pod numerem telefonu 63 289 18 31.

**III. Zapisy**

1. Do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły
zobowiązani są jego rodzice lub prawni opiekunowie .

2. Wnioski rodziców / prawnych opiekunów o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej na rok szkolny 2023/2024 można **pobrać ze strony internetowej szkoły** [www.sp5.turek.pl](http://www.sp5.turek.pl) z zakładki RODZICE/INFORMACJE.

3. Wnioski (pobrane ze strony [www.sp5.turek.pl](http://www.sp5.turek.pl) ) można składać od dnia **30.01.2023** drogą elektroniczną **wyłącznie na adres:** unicef@sp5.turek.pl lub w wersji papierowej w sekretariacie szkoły.

**IV. Zasady rekrutacji**

1. Obowiązek szkolny dziecka rozpoczyna się z dniem 1 września roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy 7 lat, oraz trwa do ukończenia szkoły podstawowej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 18 roku życia.

2. Do klasy pierwszej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły, który obejmuje ulice określone w Uchwale Nr VII/65/19 Rady Miasta Turku z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego

**Ulice włączone do obwodu Szkoły Podstawowej nr 5:**

**Osiedle Wyzwolenia.**

**Ulice:** Adama Asnyka, Aleja NSZZ Solidarności, Aleksandra Fredry, Andrzeja Kmicica, Bolesława Chrobrego, Bolesława Prusa, Cicha, Cisowa, Czysta, Emilii Plater, Eugeniusza Kwiatkowskiego, Folwarczna, Gabriela Narutowicza, Generała Władysława Andersa, Generała Mieczysława Smorawińskiego, Generała Stanisława Maczka, Generała Stanisława Sosabowskiego, Generała Władysława Sikorskiego, Górnicza, Graniczna, Grunwaldzka, Henryka Sucharskiego, Iglasta, Ignacego Daszyńskiego, Ignacego Łukasiewicza, Ignacego Mościckiego, Inwestycyjna, Jałowcowa, Jana Skrzetuskiego, Jana Kochanowskiego, Jaśminowa, Jodłowa, Jedwabnicza, Juliana Ordona, Juliana Tuwima, Jana Sobieskiego, Kazimierza Puławskiego, Księdza Dominika Jędrzejewskiego, Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego, Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Kazimierza Wielkiego, Kolejowa, Kolska Szosa (od ul. Armii Krajowej w kierunku wschodnim), Końcowa, Korytkowska, Królowej Jadwigi, Kwiatowa, Macieja Rataja, Makowa, Malinowa, Mjr. Hubala, Marii Dąbrowskiej, Marii Skłodowskiej – Curie, Michała Wołodyjowskiego, Mieszka I, Mikołaja Kopernika, Modrzewiowa, Morelowa, Nowa, Obrońców Westerplatte, Orzechowa, Osiedle Wyzwolenia, Osiedle Uniejowskie, Osiedle Zapałczane, Piękna, Plac Kilińskiego, Plac Zawiszy Czarnego, Polskiej Organizacji Wojskowej, Powstańców Wielkopolskich, Północna, Polna, Podchorążych, Powstańców Warszawy, Przemysłowa, Radosna, Racławicka, Romualda Traugutta, Różana, Słoneczna, Skwer Jana Pawła II, Sosnowa, Stanisława Stefana Czarneckiego, Stanisława Staszica, Stanisława Wojciechowskiego, Stefana Starzyńskiego, Świerkowa, Świętej Barbary, Tadeusza Kutrzeby, Tamka, Uniejowska (od ul. Armii krajowej w kierunku wschodnim), Wincentego Witosa, Wiśniowa, Władysława Broniewskiego, Władysława Jagiełły, Władysława Łokietka, Władysława Raczkiewicza, Władysława Reymonta, Władysława Sikorskiego, Wschodnia, Zapałczana, Żwirki i Wigury.

3. Jeżeli nadal szkoła dysponuje wolnymi miejscami w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy szkoły podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Turek, wobec kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły, bierze się pod uwagę łącznie następujące kryteria, którym przyznaje się odpowiednią liczbę punktów:

1)kandydat i jego rodzice/opiekunowie zameldowani są na pobyt stały w Turku -
15 punktów;

1. miejsce pracy jednego lub obojga rodziców/opiekunów kandydata znajduję się
w obwodzie szkoły - 5 punktów;
2. kandydat objęty kształceniem specjalnym - 10 punktów;
3. rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, posiada status ucznia szkoły o przyjęcie do której ubiega się kandydat -
5 punktów;
4. wielodzietność rodziny kandydata - 5 punktów;
5. niepełnosprawność w rodzinie kandydata – 5 punktów.

4.Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa ust.4:

1. za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa
w pkt 1 uważa się zaświadczenie o zameldowaniu stałym,
2. za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa
w pkt 2 uważa się zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie rodzica,
3. za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa
w pkt 3 uważa się orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający w poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej,
4. potwierdzenia spełnienia kryterium o którym mowa w pkt 4 dokonuje dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji szkoły,
5. za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa
w pkt 5 uznaje się oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny (w rozumieniu Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny – Dz.U. z 2016 r.,
poz. 785 ze zm.) w której wychowuje się kandydat,
6. za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w pkt 4 uważa się orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721 ze zm.).

5. O przyjęciu dziecka spoza obwodu szkoły do klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów za wymienione kryteria.

6. Kandydaci są przyjmowani w kolejności łącznej liczby uzyskanych punktów licząc od liczby największej do wyczerpania miejsc.

7.W przypadku, gdy kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów jest więcej niż wolnych miejsc, o przyjęciu decyduje data wpływu na wniosku o przyjęcie do szkoły.

8. W sprawie przydziału dzieci przyjętych do szkoły do określonych oddziałów klasowych, decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.

9. W miarę możliwości uwzględnia się indywidualne prośby rodziców/prawnych opiekunów.

**V. Postępowanie rekrutacyjne**

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej

2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego.

 2) ustalenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

3. Informacje o wynikach naboru będą dostępne na tablicy informacyjnej.

**VI. Odroczenia**

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.

2. Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje Dyrektor Szkoły, wyłącznie dla dziecka zameldowanego w obwodzie szkoły.

3. Decyzję o odroczeniu dziecka podejmuje Dyrektor Szkoły na pisemny wniosek rodziców/prawnych opiekunów, po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

 ** Wniosek rodziców / prawnych opiekunów \***

**o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej nr 5 im. UNICEF w Turku**

**na rok szkolny 2023/2024**

**(dotyczy dzieci z obwodu szkoły)**

1. Nazwisko dziecka - …………………………………………………………………………………………………………..
2. Imiona dziecka - ………………………………………………………..………………………………………………..
3. Data urodzenia - …………………………………………………………………………………………………………
4. Miejsce urodzenia - ………………………………………………………………………………………………………..
5. Numer pesel - ………………………………………………………………………………………………………..
6. Imiona rodziców dziecka - matki ………………………………………………………………………………….

 ojca ……………………………………………………………………………………

1. Nazwisko rodziców dziecka - matki ……………………………………………….………………………………

 ojca ………………………………………………….…………………………………

1. Adres zameldowania na pobyt stały - ……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Adres zamieszkania - ………………………..…………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Telefon kontaktowy do rodziców / prawnych opiekunów - ………………………………………..
2. Miejsce pracy rodziców / prawnych opiekunów

Matki ……………………………………………………………………………………………………………………………….

Ojca …………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dodatkowe informacje o dziecku (opinia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej itp.)

TAK NIE

 Jeżeli tak, proszę podać numer i datę wydania orzeczenia.

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

 Inne informacje

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Ewentualne **uwagi/prośby dotyczące zapisu dziecka** do szkoły ……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody \* na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku w celu przeprowadzenia rekrutacji do szkoły oraz przez cały okres nauki mojego dziecka.
2. **\*Wyrażam zgodę** / **nie wyrażam zgody** na umieszczanie zdjęć mojego dziecka związanych
z życiem szkoły (uroczystości, konkursy itp.) na stronie internetowej naszej szkoły oraz w lokalnej prasie i innych mediach.

 ……………………………………………………

 Podpis rodzica / opiekuna

\* niewłaściwe skreślić

****

**Wniosek rodziców / prawnych opiekunów \***

**o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej nr 5 im. UNICEF w Turku**

**na rok szkolny 2022/2023**

**(dotyczy dzieci spoza obwodu szkoły)**

1. Nazwisko dziecka - …………………………………………………………………………………………………………..
2. Imiona dziecka - ………………………………………………………..………………………………………………..
3. Data urodzenia - …………………………………………………………………………………………………………
4. Miejsce urodzenia - ………………………………………………………………………………………………………..
5. Numer pesel - ………………………………………………………………………………………………………..
6. Imiona rodziców dziecka - matki ………………………………………………………………………………….

 ojca ……………………………………………………………………………………

1. Nazwisko rodziców dziecka - matki …………………………………………….…………………………………

 ojca ………………………………………………..……………………………………

1. Adres zameldowania na pobyt stały - ……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Adres zamieszkania - ……………………………………………..……………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Telefon kontaktowy do rodziców / prawnych opiekunów - ………………………………………..
2. Miejsce pracy rodziców / prawnych opiekunów

Matki ……………………………………………………………………………………………………………………………….

Ojca …………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dodatkowe informacje o dziecku ( opinia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej itp.)

TAK NIE

 Jeżeli tak, proszę podać numer i datę wydania orzeczenia.

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dodatkowe informacje o dziecku.

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Ewentualne **uwagi/prośby dotyczące zapisu dziecka** do szkoły ……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

15. Powód złożenia wniosku do naszej szkoły (właściwe podkreślić):
 a) dziecko i jego rodzice/opiekunowie zameldowani są na pobyt stały w Turku

 b) miejsce pracy jednego lub obojga rodziców/opiekunów dziecka znajduje się
 w obwodzie szkoły

 c) dziecko objęte jest kształceniem specjalnym

 d) rodzeństwo dziecka w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, posiada

 status ucznia tej szkoły

 e) dziecko wychowuje się w wielodzietnej rodzinie (rodzina składa się z …… dzieci)

 f) niepełnosprawność w rodzinie kandydata

15.**Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody** \* na umieszczenie w. w. danych w dzienniku lekcyjnym.

 16. **\*Wyrażam zgodę** / **nie wyrażam zgody** na umieszczanie zdjęć mojego dziecka związanych
 z życiem szkoły (uroczystości, konkursy itp.) na stronie internetowej naszej szkoły oraz
 w lokalnej prasie i innych mediach.

 \* niewłaściwe skreślić ……………………………………………………

Podpis rodzica / opiekuna